

相談・110番宛

FAX:06-6201-0010

平成 年 月 日

相談事業所名		ふりがな		あなたの職業は?
ご紹介者		相談者氏名	大・昭 年 月 日生	経営者・法人役員・会社員 公務員・医師・建築士・ 起業家・学生 その他 ()
TEL: 住所	FAX: E-メール			

1. 相談又は依頼する項目に○印をつけて、概要を記入して下さい。

1・開業相談	2・社債発行&資金調達	3・経営計画の作り方
4・決算書の作り方&活用	5・法人・個人の税務申告の方法	6・事業承継対策
7・法人設立・立上支援	8・相続対策&相続税申告	9・自社株評価&金庫株
10・給与規程の見直し&業績給の導入方法	11・経理代行の依頼	12・社保労災手続きの代行
13・給与計算等の代行	14・公的助成金の活用	15・生・損保の保険見直し
16・その他 ()		

2. 相談概要

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

▼個別相談は面談を基本にしております。
尚、個別相談は有償となりますので、あらかじめご了承ください。
この FAX を頂いてから担当者からご連絡させていただきます。